



# フォローコールサービス（FCS）について

## - 目次 -

1. [概要](#)
2. [該当注文について](#)
3. [請求について](#)
4. [お申し込み方法](#)

# 1. 概要

## フォローコールサービス（FCS）とは

下記の購入者様に向けて、入金を促すフォローコール（以降FCSに省略）を行い、成約率の向上を図るためのサービス

- 銀行振込・コンビニ払いで、入金期限間近になっても入金がない購入者様
- クレジットカード決済エラーのため、お支払いが滞りそうな購入者様

## メリット

- **成約を促すためのアプローチができる**  
注文（支払）の忘失を防ぎ、購入意欲を高めることができる
- **支払いを滞らせない**  
複数回払い、月額課金サービスの場合、毎月支払を滞らせず、継続的な決済率を高めることができる



## 2. 該当注文について

- 1 [概要](#)
- 2 該当注文について
- 3 [請求について](#)
- 4 [お申し込み方法](#)

### 該当注文は下記の4通り：

#### 一括

[詳細はこちら](#)

##### ①銀振・コンビニ一括払い

注文から1週間経過しても入金のないお客様に、入金についてお困りのことはないか？確認のお電話！

・・・



FCS担当

お支払いに関してご不明点や お困りのことはございませんか？

#### 銀振 分割

[詳細はこちら](#)

##### ②銀行振込分割払い

支払い期限の前後1週間のお客様に、お支払いをお忘れでないか？確認のお電話！

・・・



FCS担当

分割〇回目のお支払いについてですが、お支払いのご予定はいかがですか？

#### 月額

[詳細はこちら](#)

##### ③月額課金サービス

クレジット決済がエラーになり、サービスから強制退会になりそうなお客様にカード情報の確認をいただくようお願いのお電話！

・・・



FCS担当

クレジット決済がエラーになり、このままだとサービスが利用できなくなります。カード情報に変更はありませんか？

#### クレジット 複数回

[詳細はこちら](#)

##### ④クレジット複数回払い

クレジット決済がエラーになり、決済が停止しそう、もしくは既に停止してしまったお客様に、今後の支払いに関する確認のお電話！

・・・



FCS担当

クレジット決済がエラーになってしまいます。今後のお支払いについていかがなさいますか？

- ・ うっかり入金を忘れていました！
- ・ カードの有効期限を更新するのを忘れていました！
- ・ 忙しくてメールや郵便をチェックしていませんでした！

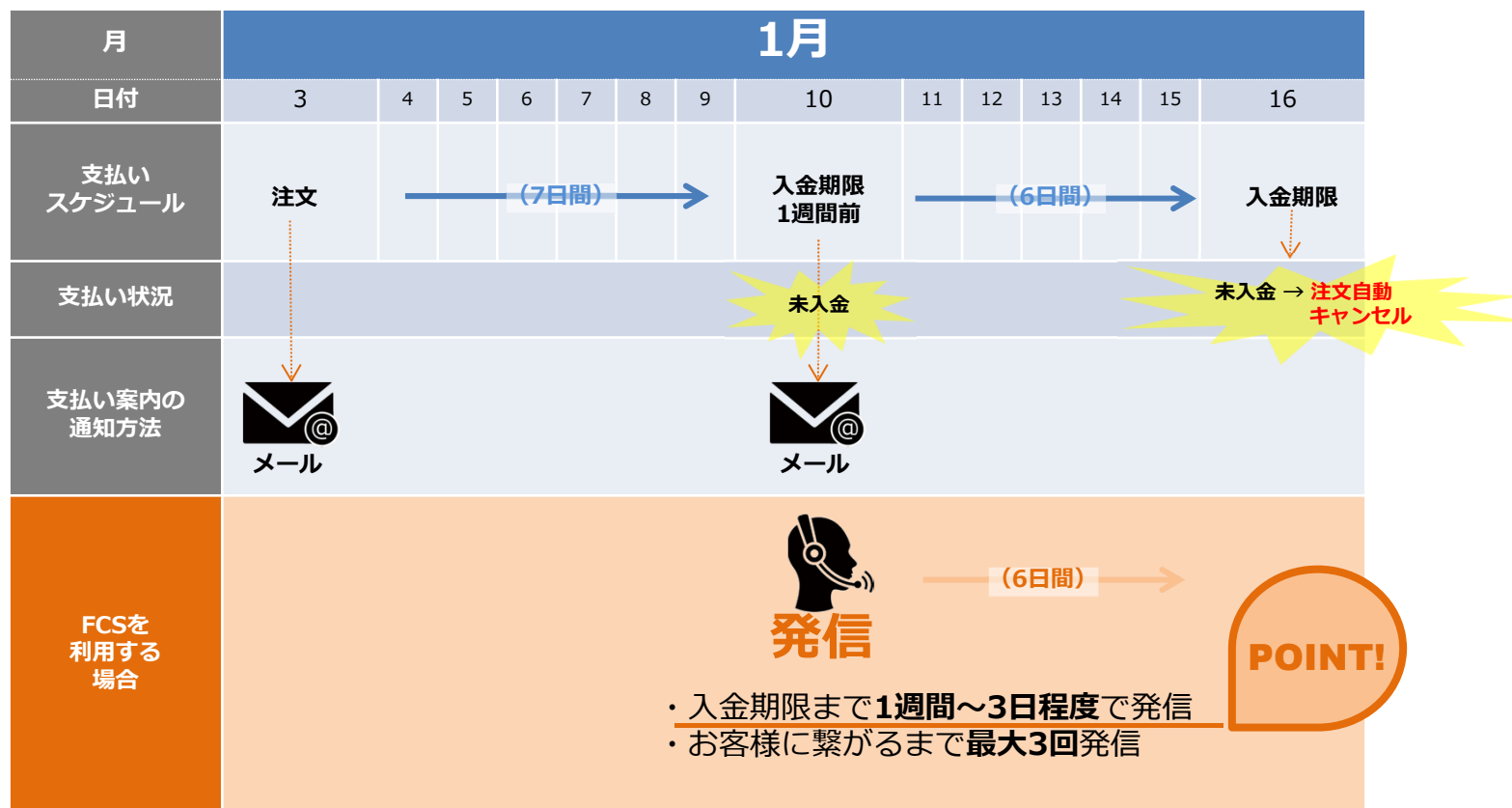


お客様

## 2. 該当注文について

### ① 銀行振込・コンビニ一括の例（銀行振込分割の1回目も含む）

- 1 [概要](#)
- 2 該当注文について
- 3 [請求について](#)
- 4 [お申し込み方法](#)



#### [実績の例]

商品名 : アフィリエイト高額塾  
商品価格 : 298,000円

- **FCSを利用しない**ときの成約率は**5.7%**、確定件数は**3件**
- **FCSを利用する**ときの成約率は**27.0%**、確定件数は**15件**

発信対象ケース : 55件で

**成約率  
約 5 倍UP**

**確定件数  
約 ? 倍UP**

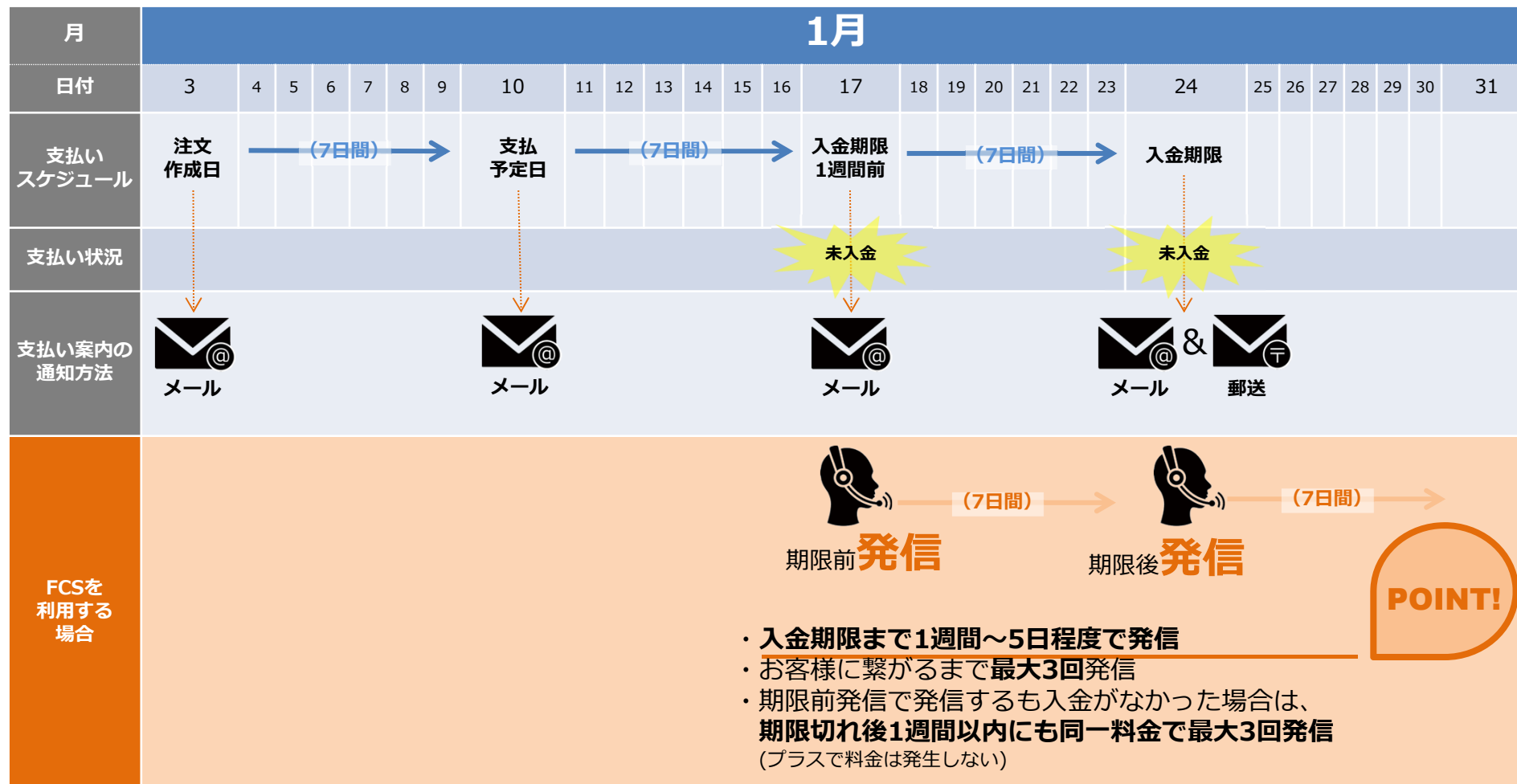
FCS利用することで12件も 多く確定！  
298,000円×12件  
= **3,576,000円**の売上UPに繋がった

## 2. 該当注文について

### ②銀行振り込み分割(支払日が毎月10日の場合)の例

(分割2回目以降の注文が対象)

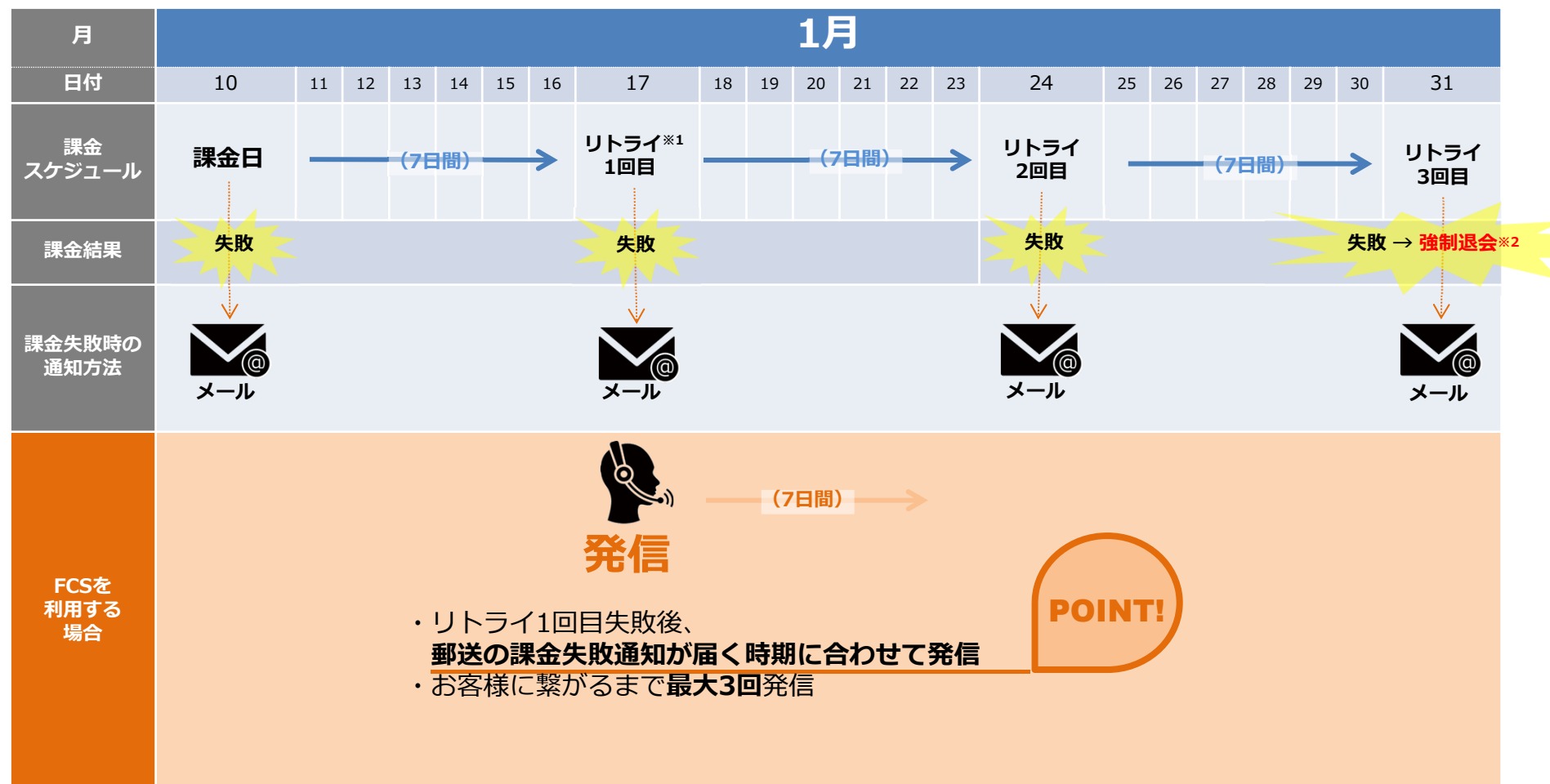
- 1 [概要](#)
- 2 該当注文について
- 3 [請求について](#)
- 4 [お申し込み方法](#)



## 2. 該当注文について

### ③月額課金サービス(課金日が毎月10日の場合)の例

- 1 [概要](#)
- 2 該当注文について
- 3 [請求について](#)
- 4 [お申し込み方法](#)



#### [説明]

※1 **リトライ**とは毎月の課金日に、クレジット決済エラーで課金ができなかった場合、課金ができるまで一週間おきに最大3回カードにリトライをかける。

※2 課金失敗後、購入者に向けて決済が失敗したため、有効なカードが登録されているかどうか確認いただくよう連絡。

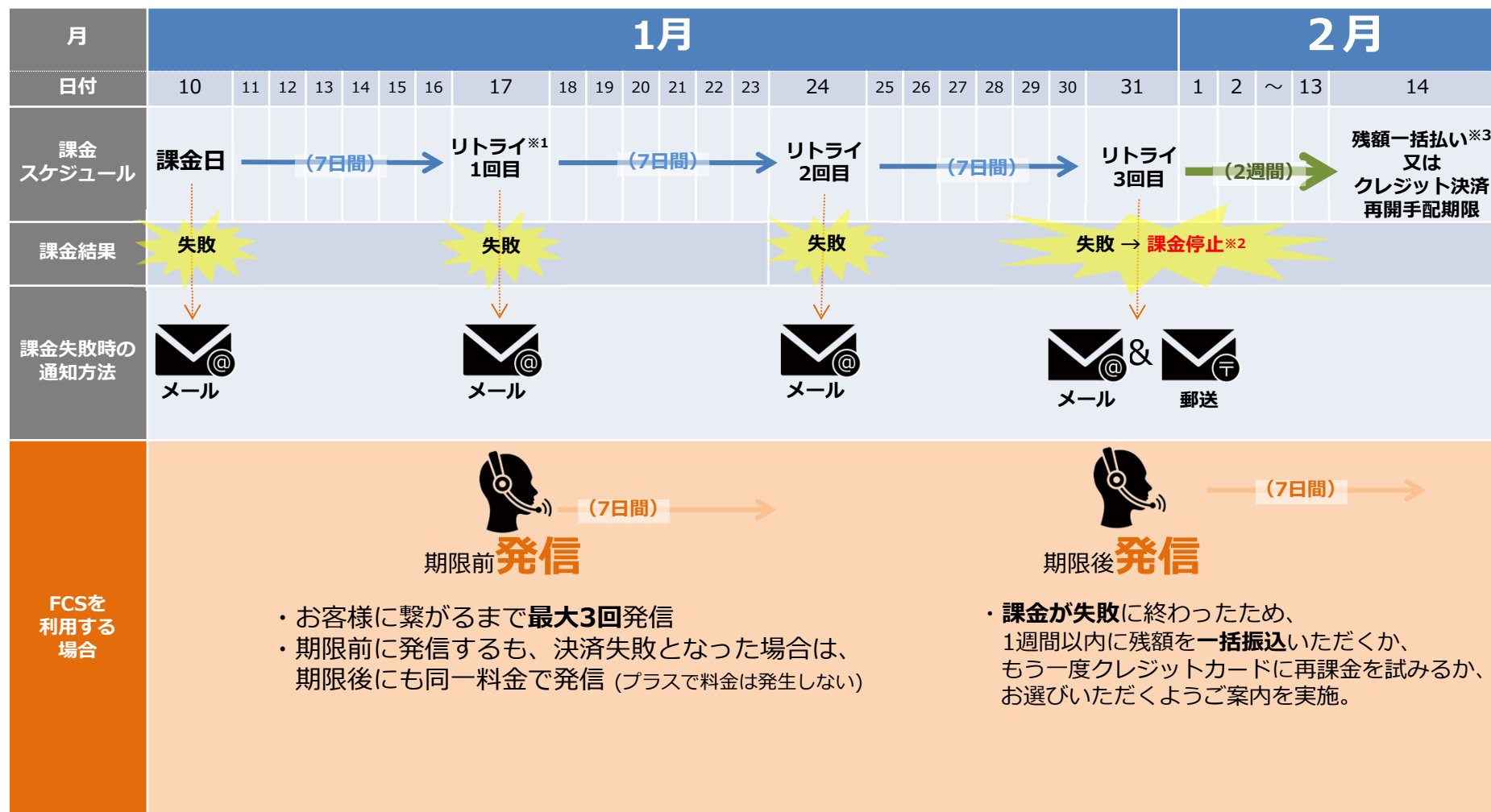
リトライ3回目のあとは、強制退会となった旨購入者と販売者に連絡。

※3 **強制退会**とはリトライ3回目で課金に失敗した場合、該当の購入者は月額課金サービスから強制退会となる。

## 2. 該当注文について

### ④クレジットカード複数回払い(課金日が毎月10日の場合)の例

- 1 [概要](#)
- 2 該当注文について
- 3 [請求について](#)
- 4 [お申し込み方法](#)



#### [説明]

- ※1 **リトライ**とは毎月の課金日に、クレジット決済エラーで課金ができなかった場合、課金ができるまで一週間おきに最大3回カードにリトライをかける。
- ※2 **課金停止**とはリトライにすべて失敗すると、購入者から決済再開依頼があるまでクレジット課金は停止し、その後の注文が作られなくなる
- ※3 課金停止後2週間以内に、残額一括支払いかクレジット決済の再開手配依頼がない場合には、一時的に購入者のアカウントを非承認とする。

- 1 [概要](#)
- 2 [該当注文について](#)
- 3 [請求について](#)
- 4 [お申し込み方法](#)

## 3. 費用について

### サービスプラン

コール件数毎の[従量課金]と[成果報酬制]  
(発信した件数分と、成約件数に応じた成果報酬をご請求いたします)

### 費用内訳

初期費用	0円
1注文当たりの費用	500円 + 税 ・ 発信時、「コールのみ」「圏外」「留守番電話」の場合、 <b>最大3回</b> まで再発信を実施
成果課金	決済金額（発信後、期限内に支払われた額）の20% + 税

#### 【注意事項】

- ・ 発信時、コールのみ、圏外、留守番電話の場合は再コールの対象となる  
留守番電話に切り替わった場合には、 用件、改めて連絡する旨をメッセージとして残す
- ・ 現在使われておりませんガイダンス、通信機器の故障によるガイダンス、  
ご注文頂いたお客様と関係がない方につながった場合は、再発信はしない
- ・ 弊社からのフォローコールは成約を保証するものではないこと、ご注意ください

### ご請求の流れ

#### ◆ご請求方法：売上から相殺

※銀行振込でのお支払を希望される場合はヒアリングシートに記載してください。

#### ◆締日：月末締め

#### ◆ご請求書送付の流れ：

月初5営業日目までに、前月分の**発信結果レポート**と**請求書**を  
ご登録のメールアドレス宛にお送り致します。

※銀行振込の場合は、ご請求書送付日から一週間以内に指定口座へお振込みください。  
(振込手数料は販売者様負担となります)







- 1 概要
- 2 該当注文について
- 3 請求について
- 4 お申し込み方法

## 4. お申し込み方法

お申し込みは、同封しているヒアリングシート  
(FCSヒアリングシート.docx) に必要事項をご記入の上、  
[special@infotop.jp](mailto:special@infotop.jp)までご送信ください。

- 同封資料：
1.  FCSヒアリングシート.docx
  2.  FCSヒアリングシート - 記入例.pdf

メール作成

送信

To: special@infotop.jp . . . . .

件名: フォロコールサービスについて . . . . .

☒  FCSヒアリングシート.docx . . . . .

[申し込み時のチェックリスト]

☐ 宛先は"special@infotop.jp"

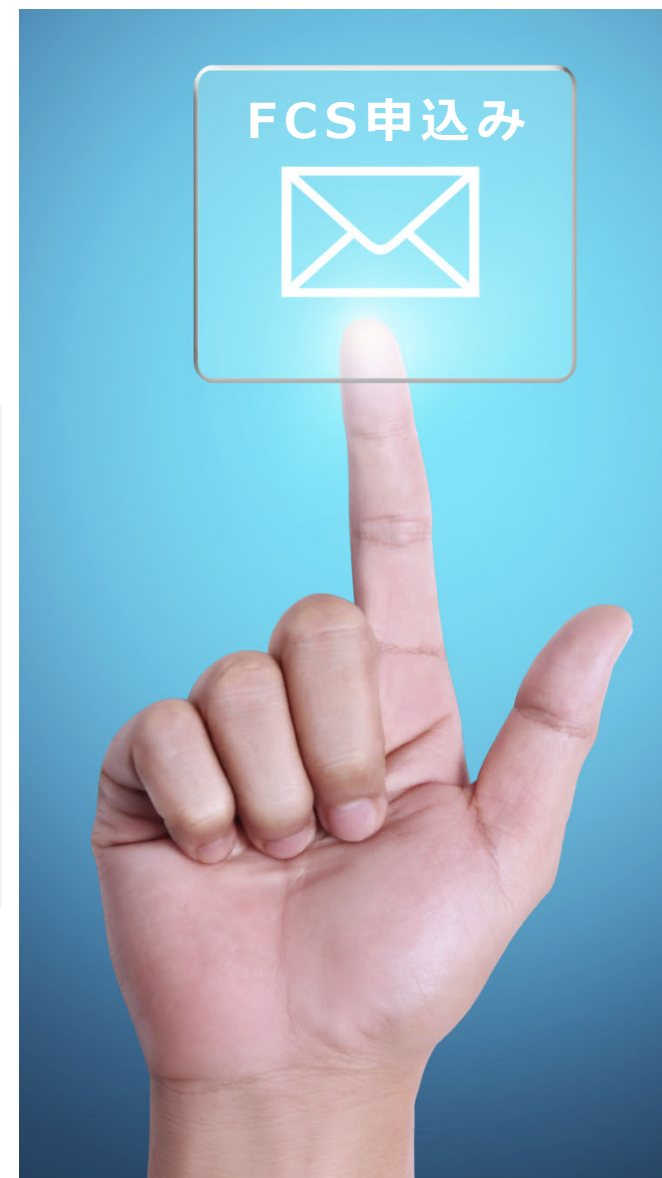
☐ 件名は"フォローコールサービスについて"

☐ FCSヒアリングシート.docx が添付されている



ご不明な点などございましたら下記までご連絡ください。  
お電話口で「フォローコールサービスについて」とお申し出ください。

**050-3490-4902**



# 必ずお読みください

- 1 [概要](#)
- 2 [該当注文について](#)
- 3 [請求について](#)
- 4 [お申し込み方法](#)

## サービス開始・終了時期

開始時期は、申込日より未来の日付でお願い致します。

当サービスは、数日～数ヶ月単位でお申し込み可能です。  
※サービス終了時期未定の場合は、終了時期は空欄で結構です。

サービス終了時期を設定された方で、期限延長を希望される場合は、3営業日前までに【fcs@infotop.co.jp】宛にご連絡をお願い致します。

## サービス停止について

サービス停止希望の場合は、停止希望日の一週間前までに【fcs@infotop.co.jp】宛に必ずご連絡をお願い致します。  
利用停止のご連絡をいただくまで、対象注文がある限り発信を行います。

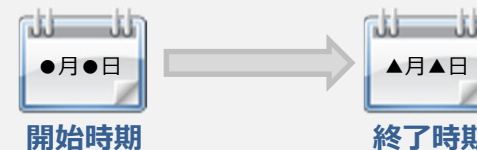
## 発信結果レポートの受け渡し方法

発信した内容をまとめたファイル（Excelファイル）をメールに添付してお送りします。

尚、ご入金があった注文に関しては「注文ID」「入金日」を記載いたしますので販売者マイページの『販売リスト』より照らし合わせることが可能です。

### 【ご連絡例】

開始時期（●月●日 の時点で対象となる注文から発信希望）  
終了時期（▲月▲日 の時点で対象となる注文まで発信希望）



### 【ご連絡例】

電話番号： 050- 1234-5678  
受付時間： 9時～21時  
担当者名： ●●まで



### 【イメージ】

